

СОГЛАСОВАНО
на Педагогическом совете
протокол № 1 от «31» августа 2021 года

УТВЕРЖДАЮ
Пр. № 126 – од от 31.08.2022 г.
Директор МКУ ДО «ДДТ»
Е.Г. Ковтун



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ РАСХОДОВАНИЯ И УЧЕТА
ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ
ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
МУНИЦИПАЛЬНОМУ КАЗЕННОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
ЛЕВОКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135- ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» Левокумского муниципального округа Ставропольского края. Положение пожертвований физических и юридических лиц муниципальному казенному учреждению дополнительного образования «Дом детского творчества» Левокумского муниципального округа Ставропольского края.

1. Общие положения.

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц МКУ ДО «ДДТ» по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования могут привлекаться МКУ ДО «ДДТ», как родителей детей, законных представителей обучающихся МКУ ДО «ДДТ», как и от других физических и юридических лиц (далее – Жертвователей), изъявляющих желание сделать благотворительные пожертвования.

2. Цели, задачи и порядок привлечения добровольных пожертвований (целевых средств)

2.1. Добровольные пожертвования привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения, в том числе для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания обучающихся и учреждения.

2.2. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.3. Администрация МКУ ДО «ДДТ» и (или) представители интересов МКУ ДО «ДДТ», в лице Попечительского совета учреждения (членов Попечительского совета) вправе обратиться за оказанием помощи учреждению как уставной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, официального письма) форме.

2.4. Пожертвования могут привлекаться учреждением только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться каким-либо последствиями для обучающихся.

2.5. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде Жертвователей (в т. Ч. Родителе) по ремонту помещений учреждения, уборке прилегающей к зданию учреждения территории, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий и т. д.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований (целевых взносов)

3.1. Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в учреждение на основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц – на основании договора пожертвования. Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

3.2. Пожертвования в виде денежных средств вносятся физическими лицами через МКУ «ЦБ ЛМОСК». Пожертвования в безналичном порядке вносятся Жертвователями на лицевой счет МКУ ДО «ДДТ» через учреждения банков, иных кредитных организаций, отделения «Почта России». В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.3. Иное имущество (а также выполнение работ оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказание услуг). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований (целевых взносов)

4.1. Расходование привлеченных средств МКУ ДО «ДДТ» должно проводиться строго в соответствии с целевым назначением.

4.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются учреждением по согласованию с Попечительским советом:

- на реализацию программы развития учреждения;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на проведение мероприятий;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание множительной техники;
- на поощрение обучающихся;
- на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- наглядных пособий.

4.3. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением становится вследствие имеющихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя, в случае смерти гражданина – жертвователя или ликвидации юридического лица – жертвователя – по решению суда.

4.4. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников МКУ ДО «ДДТ» и на оказание им материальной помощи.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований.

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований учреждения на цели, не соответствующие уставной деятельности и пожеланию Жертвователя.

Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному Жертвователем, или изменение этого назначения с нарушением правил дает право Жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

5.2. По просьбе Жертвователя МКУ ДО «ДДТ» предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.

5.3. Попечительский совет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными учреждению средствами. Администрация МКУ ДО «ДДТ» обязана представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного

самоуправления. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт учреждения и другие расходы, связанные с деятельностью учреждения, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ общественному органу для рассмотрения на родительских собраниях и т.д.

5.4. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель МКУ ДО «ДДТ».

6. Заключительная часть.

6.1. Положение от добровольных пожертвований МКУ ДО «ДДТ», а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании Педагогического совета и утверждаются приказом по учреждению.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

6.3. Настоящее Положение может быть отменено только решением директора учреждения.

6.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.